

Принято на заседании педагогического
совета МАОУ «Лицей - инженерный центр»
Протокол № 1 от 9.01 2017г.

«Утверждаю»
В.К. Хайрутдинова
(Ф.И.О. директора)
Приказ № 3 от 9.01 2017г.



**Положение о правах и обязанностях участников образовательного процесса
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Лицей - инженерный центр» Советского района г. Казани**

I. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение» разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, другими документами и нормами действующего законодательства области образования.

1.2. Получение образования является одним из конституционных прав человека. Образование обеспечивает развитие личности, формирование ее достоинства. Оно позволяет привить уважение к правам и основным свободам человека; способствует взаимопониманию между всеми гражданами страны, помогает каждому стать полезным для общества и раскрыть свой потенциал.

Цель «Положения...» - обеспечение для реализации законных прав участников образовательного процесса, создания системы правовой поддержки в образовательно-воспитательной деятельности школы.

II. Обязанности и права педагогических работников

2.1. Работать добросовестно, строго выполнять обязанности, возложенные на них Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, положениями и должностными инструкциями;

2.2. Стремиться к повышению качества выполняемой работы, систематически повышать свою квалификацию;

• быть всегда внимательными к детям и вежливыми с их родителями, членами коллектива;

2.3. Быть примером достойного поведения на работе и в общественных местах;

2.4. Содержать свое рабочее место в чистоте и порядке, соблюдать установленный порядок ведения и хранения документации;

2.5. Реализовать образовательные программы и обеспечивать достижение всеми обучающимися образовательного базового уровня требований к качеству образования;

2.6. Объективно оценивать обучающихся на основании выработанных критериев оценки качества обучения;

2.7. Способствовать социализации, формированию общей культуры личности обучающихся и воспитанников;

2.8. Использовать разнообразные приемы, методы и средства обучения;

2.9. Соблюдать права и свободы обучающихся и воспитанников;

2.10. Обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся и воспитанников в период образовательного процесса;

2.11. Выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

2.12. Осуществлять планомерную деятельность, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии ребенка с учетом специфики своей работы.

Работники имеют право на:

2.2.1. Повышение и совершенствование профессиональных знаний;

2.2.2. Прохождение ежегодного медицинского осмотра за счет средств учредителя;

2.2.3. Защиту профессиональной чести;

2.2.4. Работу по совместительству;

2.2.5. Защиту от излишнего или неоправданного вмешательства родителей (законных представителей) в вопросы, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей учителя (в случае, если не имеет место нарушение прав обучающихся);

2.2.6. Поощрение за качественный труд;

2.2.7. Участие в управлении образовательным учреждением;

2.2.8. Свободу выбора и использования методик образования, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний учеников.

III. Обязанности и права администрации лицея

Обязанности администрации лицея:

3.1. Определять стратегию, цели и задачи развития учреждения;

3.2. Обеспечивать системную образовательную и административно-хозяйственную деятельность учреждения;

3.3. Определять структуру управления учреждением и штатное расписание;

3.4. Определять должностные обязанности работников;

3.5. Правильно организовать труд работников в соответствии с их специальностью и квалификацией, закрепить за каждым из них определенное рабочее место, обеспечить исправное состояние оборудования и безопасные условия труда;

3.6. Формировать контингент обучающихся и обеспечивать им социальную поддержку;

3.7. Содействовать развитию различных форм самоуправления;

3.8. Обеспечить реализацию в полном объеме образовательных программ;

3.9. Создать условия для получения всеми обучающимися качественного образования;

3.10. Обеспечить соблюдение прав и свобод обучающихся (воспитанников) и работников учреждения;

3.11. Обеспечить учет и сохранность, а также пополнение учебно-материальной базы;

3.12. Рационально использовать бюджетные ассигнования, а также средства, поступающие из других источников;

3.13. Создавать условия для совершенствования образовательного процесса, изучения и внедрения интересного (передового) опыта работы;

3.15. Осуществлять контроль за текущей успеваемостью обучающихся, организовывать проведение их промежуточной итоговой аттестации (9, 11 кл.) и государственной (итоговой) аттестации (9, 11 кл.);

3.16. Поддерживать благоприятный морально-психологический климат в учреждении;

3.17. Обеспечить своевременное составление установленной отчетной документации;

3.18. Создавать необходимые условия для работы подразделений общественного питания и медицинских учреждений

Администрация имеет право:

3.3.1. Беспрепятственно посещать и анализировать уроки и внеклассные мероприятия;

- 3.3.2. Проводить административные контрольные работы (срезы знаний, тестирование обучающихся) с целью осуществления контроля выполнения образовательных программ, а также объективности оценки результатов обучения;
- 3.3.3. Контролировать учебную нагрузку обучающихся и воспитанников;
- 3.3.4. Утверждать учебные планы и программы, должностные инструкции и другие локальные акты учреждения;
- 3.3.5. Приостанавливать действия решений органов самоуправления, если они противоречат действующему законодательству;
- 3.3.6. Представлять от имени учреждения в различных органах, организациях и учреждениях;
- 3.3.7. Руководить работой педагогического совета;
- 3.3.8. Регулировать деятельность общественных организаций;
- 3.3.9. Привлекать для оценки результатов деятельности (обучающихся и работников) независимых экспертов;
- 3.3.10. Поощрять и стимулировать творческую инициативу работников;
- 3.3.11. Поощрять обучающихся (воспитанников) и налагать на них взыскания;
- 3.3.12. Представлять работников к наградам;
- 3.3.13. Вести преподавательскую деятельность в соответствии со своей квалификацией;
- 3.3.14. Заключать договора от имени учреждения.

IV. Права и обязанности обучающихся (воспитанников)

Обучающиеся (воспитанники) имеют право на:

- 4.1. Получение бесплатного образования;
- 4.2. Адаптивность методов и форм обучения к уровню и особенностям их развития и подготовки;
- 4.3. Бесплатное пользование библиотечными и информационными ресурсами образовательного учреждения;
- 4.4. Получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;
- 4.5. Участие в управлении учреждением;
- 4.6. Уважение своего человеческого достоинства;
- 4.7. Свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- 4.8. Ознакомление с критериями оценки, формами, порядком текущего контроля, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;
- 4.9. Безопасные условия обучения в соответствии с действующими санитарными нормами;
- 4.10. Оформление отношений с учреждением в форме договора;
- 4.11. Недопущение привлечения к вступлению в общественно-политические организации, к участию в агитационных компаниях и политических акциях;

Обязанности обучающихся (воспитанников):

- 4.4.1. Выполнять учебный план, требования устава и правил поведения в учреждении;
- 4.4.2. Соблюдать чистоту и порядок, бережно относиться к имуществу и учебно-наглядным пособиям;
- 4.4.3. Соблюдать правила и инструкции по технике безопасности;
- 4.4.4. Выполнять законные требования работников учреждения;
- 4.4.5. Выполнять работы по самообслуживанию помещений;
- 4.4.6. Примерно вести себя в учреждении и в общественных местах, беречь честь учреждения, школы, территорий школьного двора и закрепление участков поселка.

V. Права и обязанности родителей обучающихся (воспитанников)

Родители (законные представители) имеют право:

- 5.1. Защищать интересы своего ребенка;
- 5.2. Выбирать образовательное учреждение для обучения своего ребенка;
- 5.3. Участвовать в управлении учреждением;
- 5.4. На защиту прав потребителей при получении качественного образования;
- 5.5. На заключение договора с учреждением;
- 5.6. На консультацию, методическую помощь и родительский всеобуч;
- 5.7. На ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса;
- 5.8. На получение объективной информации о результатах обучения ребенка, его поведении;
- 5.9. На ознакомление с критериями оценки, формами, порядком текущего контроля, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся;
- 5.10. На получение дополнительных образовательных услуг для детей;
- 5.11. На обеспечение детей медицинским обслуживанием в образовательном учреждении;
- 5.12. На обеспечение ребенка психологической помощью в учреждении;
- 5.13. На участие в воспитательной работе;
- 5.14. На рекламацию к качеству полученного их детьми образования, подаваемую в администрацию образовательного учреждения или орган управления образованием.

Родители (законные представители) должны:

- 5.5.1. Заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития ребенка в семье;
- 5.5.2. Обеспечить получение детьми основного общего образования;
- 5.5.3. Нести ответственность за воспитание детей, являясь первыми воспитателями;
- 5.5.4. Создавать необходимые условия для получения детьми образования, в том числе и для выполнения домашних заданий;
- 5.5.5. Обеспечить контроль выполнения домашних заданий;
- 5.5.6. Принимать своевременные меры по ликвидации учебных задолженностей своих детей;
- 5.5.7. Знакомиться с результатами образовательного процесса своих детей.